國立屏東科技大學管理學院

108學年度第2學期第2次院主管會議紀錄

時間：109年3月11日(星期三)中午12:10

地點：管理學院CM213會議室

主席：劉院長書助

出席人員：李祥林所長、洪仁杰主任、吳繼澄主任、陳灯能主任、黃文琪主任、許文西主任、張慧珍主任、柯雪琴主任、AACSB黃怡詔執行長。

壹、主席報告：

一、 有關「PA 與 IP 教師的實務經驗項目」表單已交給各系老師，請主任再通知老師最遲於 109 年 3 月 16 日(一) 前繳交送院辦彙整，敬請配合，謝謝。

二、 有關「管理學院學生專業證照班開課補助辦法」,108-2 學年開放申請審查，截止日期於 109 年 4 月 13 日(一)，敬請配合，謝謝。

三、 本院自行採購 24 台肘壓式乾洗手消毒器已於本週一(3/9)到貨，分別給予餐旅系、時尚系和景憩所各 3 台，其管院裝設位置圖為一樓各入口、二至四樓各樓梯與茶水間(如附件P.1)。

四、 依教務處 109.03.03 提供管院大樓上課教室與人數,統計整理如附件 P.2~5，該數據為加退選前。

貳、提案討論：

提案一提案單位：AACSB辦公室

案由：訂定本院「跨領域學術研究績優人員獎勵要點」，請討論。

說明：為鼓勵本院專任教師於國內外知名學術期刊共同發表研究成果，藉以提高跨領域學術研究績效，特擬定「跨領域學術研究績優人員獎勵要點」(草案)。

決議：經討論後，修正通過。此要點於本年度開始實施，申請截止日期於 109 年 4 月 30 日（四）。

提案二提案單位：AACSB辦公室

案由：請各系主任推薦系上 AoL 報告撰寫人，請討論。

說明：此部分由 AoL 召集人陳灯能主任說明。

決議：

一、 每學年度結束後（約期末考後次一週），請各系針對 AoL 總結狀況進行內部討論，再繳交 AoL 檢討紀錄至管院 AACSB 辦公室。

二、 請主任於下禮拜（3/16-3/20）推薦各系 AoL 報告撰寫人，並將名單告知

AACSB 辦公室。

參、意見交流：無。

肆、臨時動議：

有關防疫措施，管院大樓擬於疫情升溫時：

一、管制一樓出入口縮減至 2~3 門，並於入口設置 2~3 條量測額溫路線。

二、依附件 P.2~5 統計結果，週一至四第 2 與 5 節均超過 500 人以上，依現行各系執行量測額溫情況，平均量測每位學生約需 20 秒(含額溫槍緩衝降溫)，屆時除學院徵派工讀生與行政(計畫)助理支援，若人力仍短缺，擬請各系所徵求志工協助。

三、預計規劃量測額溫時間為週一至五上午 7:50~9:50、中午 13:00~15:00，碩專班(週五晚上、週六)與企管進修部再另於討論。

四、餐旅、時尚大樓亦會依系所比例給予補助工讀津貼。

五、學院已進行採購「FLIR 紅外線熱顯像儀」1 台，但無明確到貨日，屆時到貨啟用時，視情況調整人力與增加採購顯像儀數量。

散會：（當日時間13:45）